

Recuperação de dados para o Sistema de Eventos

- O usuário não lembra o e-mail de login.
 1. Verificar qual o e-mail que está cadastrado no sistema.
 2. No sistema de eventos acessar “Não consigo logar”.

URI | ERECHIM

CENTRO DE EVENTOS

Login

E-MAIL OU CPF
E-mail

SENHA
Senha

ENTRAR

Não consigo logar

Primeiro acesso?

USE SEU MELHOR E-MAIL
Seu e-mail

NOVA CONTA

©2023 URI Erechim | RS | Brasil

3. Escolher a opção de “Não lembro meu e-mail...”.
4. Escolher o tipo de documento CPF ou Documento Estrangeiro.

Recuperação de Dados

— Por que você não está conseguindo logar? —

Se você chegou até aqui, é porque não consegue fazer o login e já tem uma conta criada no sistema. Mas não se preocupe, temos alguns passos para recuperar seus dados. Vamos lá!

Se não lembra nem o e-mail e nem a senha, o primeiro passo é descobrir seu e-mail. Para isso, clique em **"Não lembro meu e-mail..."** e siga as instruções.

Se você lembra ou descobriu o e-mail e não lembra a senha, siga os passos em **"Não lembro minha Senha..."**. Você receberá um e-mail para recuperá-la.

[Não lembro meu e-mail...](#)

[Não lembro minha senha...](#)

[VOLTAR](#)

Recuperação de Dados

— Por quê você não está conseguindo logar? —

Informe seu CPF ou documento estrangeiro para recuperação de login:

Se seu documento estiver cadastrado informaremos o e-mail para login.

Tipo:

CPF

Documento (somente números):

VOLTAR

VERIFICAR LOGIN

5. Após informar o CPF ou Documento Estrangeiro clicar em “Verificar Login”.
6. Então será apresentada uma tela com o e-mail vinculado ao CPF ou Documento Estrangeiro informado. (Caso apareça a mensagem “Este Documento não está cadastrado no URI Eventos! ”. É porque o usuário precisa realizar um cadastro novo no sistema.)

Recuperação de Dados

— Por quê você não está conseguindo logar? —

O CPF [REDACTED] está cadastrado com o seguinte e-mail:

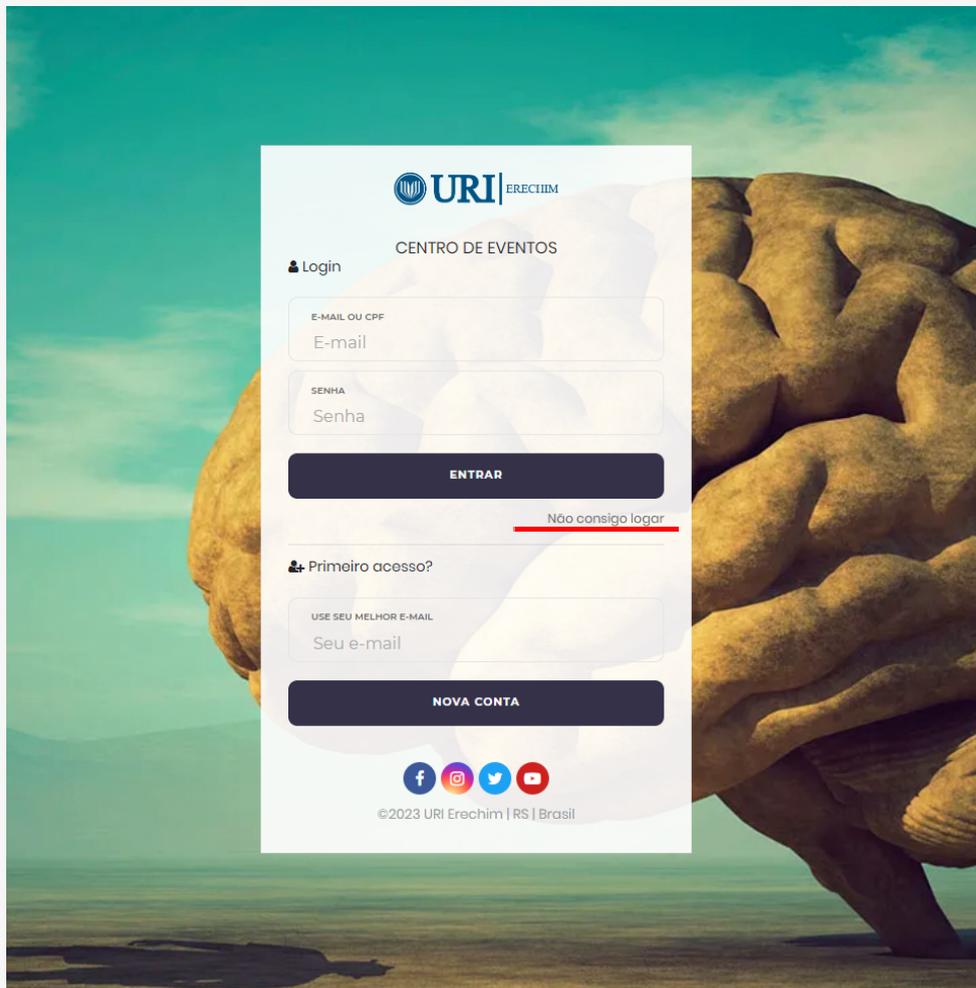
[Voltar para Recuperação de Dados](#)

[Ir para tela de LOGIN](#)

7. Caso o usuário não tenha mais acesso ao e-mail cadastrado ou trocou de e-mail pode ser usado o **CPF** no lugar do e-mail. (No CPF utilizar apenas número sem pontos ou traços)

- O usuário não lembra a senha para acessar o sistema.

1. No sistema de eventos acessar “Não consigo logar”.



2. Escolher a opção “Não lembro minha senha...” .



3. No campo que será aberto digitar o CPF ou Documento Estrangeiro. (Sem pontos ou traços apenas número.)

Recuperação de Dados

— Por quê você não está conseguindo logar? —

Informe o seu CPF ou Documento Estrangeiro

Documento

VOLTAR CONFIRMAR

- Após informar o CPF ou Documento Estrangeiro o usuário terá 2 opções, enviar um código de recuperação para um dos e-mails cadastrados ou para o celular que está em seu cadastro.

Recuperação de Dados

— Por quê você não está conseguindo logar? —

Selecione a forma de recuperação de senha

Formas de Recuperação:

- Enviar um código para o e-mail **ed**rdo@uricer.edu.br**
- Enviar um código para o e-mail **ed*****h17@gmail.com**
- Enviar um código para o número de celular *******0520**

VOLTAR CONFIRMAR

- O usuário confere se ainda tem acesso ao e-mail ou celular e escolhe a opção que deseja.
- Caso o usuário não tenha mais acesso ao e-mail e telefone que estão em seu cadastro é necessário enviar um e-mail para nti@uricer.edu.br para atualizar os dados informando um e-mail e telefone atualizados.**
- Após confirmar a escolha será aberta uma tela onde ele deverá digitar o código que recebeu por e-mail ou celular, caso não tenha recebido o código ele pode reenviar o e-mail ou SMS após 1 minuto.

Recuperação de Dados

— Por quê você não está conseguindo logar? —

Inserção do código de recuperação

Você terá até 24 horas para inserir o código no campo abaixo e recuperar sua senha, caso contrário, será necessário realizar uma nova solicitação.

Reenviar código

Código:

VOLTAR CONFIRMAR

- Depois de informar o código recebido o usuário poderá escolher uma nova senha para o sistema, ele deve digitar a mesma senha nos dois campos para confirmar que a nova senha está correta.

Recuperação de Senha

— Definir nova senha para eduardo@uricer.edu.br —

Nova Senha:

Nova Senha:

Confirmar Senha:

CANCELAR

SALVAR INFORMAÇÕES

9. Após salvar a nova senha ele será redirecionado para a tela de login para acessar o sistema.